

项目绩效自评信息指标评分表

基本情况	项目名称		普通高中生均公用经费补助资金		评价年度		2020		评价金额		1750.00			
	联系邮箱		hz.jytj2280068@huizhou.gov.cn		联系人及电话		张春香 2280068							
	实施文件依据		《关于建立全市公办普通高中生均公用经费拨款制度的通知》（惠财教〔2019〕66号）、《国务院办公厅关于新时代推进普通高中育人方式改革的指导意见》（国办发〔2019〕29号）											
资金安排情况	资金安排情况	预算计划安排	1.按照“明确政府责任、加大财政投入、提高保障水平”的原则，确定公办普通高中生均公用经费定额标准，建立公办普通高中公用经费稳定增长机制；2.二是省重点支持经济欠发达地区市、县（市、区）落实公办普通高中生均公用经费制度，缩小地区间公共投入差距，不断提高高中办学经费水平。											
		实际分配下达	市本级		1268.00		分配至县区		482.00					
		资金下达文件及文号	关于下达2020年公办普通高中生均公用经费市级补助资金的通知（惠财科教〔2020〕41号）											
		资金分配方法或原则	因素法□ 项目制□ 其它□ 选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重；选择“项目制”的，应说明项目申报的主要条件和评审项目考虑的因素；选择其他的请具体说分配方式和原则。											
	资金使用情况	资金到位、使用情况	预算安排金额（万元）		实际到位		实际支出		结余结转金额=到位金额-支出金额					
			到位时间（多个到位时间填写时间段）		到位金额		到位率=到位金额/预算安排金额（%）		支出金额（万元）		实际支出率=支出金额/到位金额（%）			
		1,830		2019年12月30日		1,750		95.63%		1,750		100.00%		
		实际支出明细		序号		支出时间		支出内容		会计核算科目		支出金额（万元）		
	1		2020-02-28		关于下达2020年公办普通高中生均公用经费市补助		302商品和服务支出				1,750			
	绩效目标情况	预算总体目标	1.按照“明确政府责任、加大财政投入、提高保障水平”的原则，确定公办普通高中生均公用经费定额标准，建立公办普通				是否如期实现预期总体目标		是					
			2021年全市公办普通高中生均公用经费补助标准每生每年不低				实际完成情况		生均补助标准每生每年1000元					
		预期阶段性目标	公办普通高中生均公用经费补助人数 ≥6.5万人						补助人数达6.8万人					
公办普通高中生均公用经费补助学校数 ≥25所						补助学校达29所								
指标评分表														
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准		
名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）							
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4			4		具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得分4分。如无，则根据实际情况核定分数。		
				目标设置	6	完整性	2				2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。		
						合理性	2				2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关、体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。		
						可衡量性	2				2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。		
						保障措施	2	制度完整性	1				1	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。
				计划安排合理性	1						1	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。		
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3				2.5	资金未全部到位		
						资金到位及时性	2				2			
				资金分配	3	资金分配合理性	3				3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。		
						1.各类来源的资金足额到位，得3分； 2.各类来源的资金未足额到位的，按实际及时到位的金额/应到位金额*指标分值								
过程	20	资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6			6		主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整后得分。		
				支出规范性	6	支出规范性	6				6	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得分，否则酌情扣分。 2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，越范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。 3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。		
				事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4			4		项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
		管理情况	4			监管有效性	4			4		1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。		
		产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3			3		在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
						成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			2		在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
				效率性	25	完成进度	25	补助发放及时性	25			10		根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
						补助发放达标率					15			
				效益	30	效果性	25	经济效益	25	缩小地区间公共投入差距	25			5
社会效益										5				
保障公办普通教育健康发展			10											
保障学校健康发展			5											
公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5			5		根据评价对象设置指标名称和分数权重。 表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值				
合计														